



**ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI STATALE**

***“Giuseppe Cerboni”***



In data 11 settembre 2026, alle ore 14:00, presso l'Aula Magna dell'I.T.C.G. "G. Cerboni", si è insediato il Collegio dei Docenti, debitamente convocato tramite comunicazione prot. n. 10421 del 09/09/2026, a seguito del posticipo della seduta originariamente prevista con circolare n. 2 prot. n. 10217 del 04/09/2026 per discutere dei seguenti punti all'O.d.G.:

1. Lettura e Approvazione verbale seduta precedente (15 giugno 2026);
2. Comunicazioni del Dirigente;
3. Nomina segretario verbalizzatore;
4. Nomina Collaboratori del Dirigente Scolastico;
5. Apertura anno scolastico 2026/2027;
6. Piano Annuale delle Attività a.s. 2026/2027;
7. Individuazione delle aree delle funzioni strumentali al P.T.O.F. 2025-28;
8. Progetto accoglienza per studenti classi prime;
9. Individuazione commissione orario;
10. Commissione elettorale;
11. Disposizione ministeriale n. 3392 del 16/06/2025 (disposizioni in merito all'uso degli smartphone nel secondo ciclo di istruzione);
12. Progetto PN2127 - individuazione tutor sottoazione ESO4.5.A2.B "Digital Educators"; esperto e tutor per sottoazione ESO4.5.A2.B "Cerboni insegna";
13. Piano Nazionale Cinema; candidatura e scelta esperti-tutor;
14. Varie ed eventuali

- Al punto 1 all'o.d.g., "Approvazione del verbale della seduta precedente":

Il Dirigente Scolastico pone in discussione il primo punto all'ordine del giorno, relativo all'approvazione del verbale della seduta precedente, già messo a disposizione dei componenti del Collegio per la preventiva lettura. Non essendoci richieste di modifica o integrazione, il Verbale della seduta precedente viene messo a votazione.

Il verbale viene approvato favorevolmente a maggioranza con 3 astenuti (Delibera n° 1).

- Al punto 2 all'o.d.g., "Comunicazione del Dirigente":

Prende la parola il Dirigente Scolastico per illustrare il secondo punto all'ordine del giorno.

In apertura di intervento, il Dirigente ribadisce con forza che al centro di ogni azione dell'Istituzione scolastica devono essere posti la didattica e i bisogni educativi fondamentali di tutte le studentesse e di tutti gli studenti, verso i quali deve convergere l'operato dell'intera comunità scolastica.

Il Dirigente prosegue richiamando i punti cardine del quadro normativo e contrattuale vigente (CCNL artt. 42, 43 e 44), soffermandosi in particolare sulla definizione del profilo professionale del docente. Viene evidenziata la centralità di un profilo complesso ed evolutivo, che richiede il continuo affinamento di competenze disciplinari, psicopedagogiche, metodologico-didattiche, organizzativo-relazionali, oltre che linguistiche e informatiche. Il Dirigente ricorda la distinzione tra gli adempimenti individuali dovuti (connessi all'insegnamento e alla valutazione) e le attività di carattere collegiale, evidenziando l'importanza della partecipazione attiva e responsabile di ciascun docente alla vita della scuola. A tal proposito, il Dirigente invita caldamente tutti i componenti del Collegio, con particolare riguardo ai docenti di nuova immissione o trasferimento, a prendere visione e ad approfondire la conoscenza dei documenti strategici dell'Istituto disponibili sul sito della scuola, ovvero il PTOF, RAV, PDM e i Regolamenti di Istituto.

Infine, con riferimento alla gestione dell'orario di servizio del personale docente con contratto a tempo parziale (part-time), il Dirigente fornisce i seguenti chiarimenti operativi in merito alla partecipazione alle attività collegiali: Le ore relative alle attività di cui all'art. 44 (ex art. 29), comma 3, lettera A (valutazione, incontri collegiali programmatici e informazione alle famiglie) devono essere svolte per intero (40 ore); Le ore relative alle attività di cui alla lettera B (partecipazione ai Consigli di Classe) sono determinate in proporzione all'orario di cattedra/servizio prestato.

Il Collegio prende atto di quanto comunicato dal Dirigente Scolastico.

- Al punto 3 all'o.d.g. "Nomina segretaria verbalizzante":

In apertura del terzo punto all'ordine del giorno, il Dirigente Scolastico, ai sensi del Testo Unico della Scuola (D.Lgs. n. 297/1994), nomina quale Segretaria verbalizzante delle sedute del Collegio dei Docenti per l'anno scolastico in corso la Prof.ssa Chiara Ridi. (Delibera n° 2)

- Al punto 4 all'o.d.g. Nomina collaboratrici del Dirigente:

In apertura del quarto punto all'ordine del giorno, il Dirigente Scolastico comunica ai presenti che, dovendo contemperare la gestione di due Istituzioni scolastiche, la propria presenza in sede sarà garantita di norma per un massimo di due giorni a settimana. Al fine di assicurare la massima continuità amministrativa, organizzativa e didattica, la tempestività dei processi decisionali e il regolare svolgimento di tutte le attività scolastiche, il Dirigente Scolastico informa il Collegio di aver conferito formale delega di funzioni alle Docenti Collaboratrici del Dirigente.

Il Dirigente, ai sensi del Testo Unico della Scuola (D.Lgs. n. 297/1994), nomina quali Collaboratrici del Dirigente le Prof.sse Chiara Ridi e Mariangela Ianniello. (Delibera n° 3)

- Al punto 5 all'o.d.g. "Apertura dell'anno scolastico 2026/2027":

Prende la parola il Dirigente Scolastico per illustrare al Collegio la proposta relativa all'organizzazione oraria delle attività didattiche e del piano di accoglienza per l'avvio dell'anno scolastico, unitamente al piano delle attività previste per il mese di settembre. Il Dirigente sottopone all'approvazione del Collegio la seguente scansione oraria per l'ingresso e l'uscita delle studentesse e degli studenti nei primi giorni di lezione:

Primo giorno di scuola (15 settembre): Ore 08:00: ingresso per le sole classi prime (avvio delle attività di accoglienza); Ore 09:00: ingresso per tutte le altre classi; Ore 11:00: uscita per tutte le classi dell'Istituto. Dal 16 al 19 settembre: Orario unico per tutte le classi dalle ore 08:00 alle ore 11:00. Dal 21 al 26 settembre: Orario ridotto a 4 ore giornaliere per tutte le classi, con entrata alle 08:00 e uscita alle 12:00.

Il Dirigente mette a votazione la proposta, la quale viene votata favorevolmente all'unanimità. (Delibera n° 4)

- Al punto 6 all'o.d.g. "Piano Annuale delle attività a.s. 2026/2027"

Successivamente, il Dirigente Scolastico presenta ed illustra nel dettaglio il Piano delle attività del mese di settembre, articolato nelle riunioni dei Dipartimenti disciplinari, nelle attività di programmazione didattica per competenze e nella predisposizione degli atti di avvio dell'anno scolastico così come sotto riportato:

| AGOSTO-SETTEMBRE 2026         |             |       |                               |                     |                                                                        |
|-------------------------------|-------------|-------|-------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------|
| GIORNO                        | ORARIO      |       | CLASSI/<br>DOCENTI/<br>GRUPPI | SEDE                | DETTAGLIO                                                              |
|                               | INIZIO      | FINE  |                               |                     |                                                                        |
| DA MER. 26/08 A<br>MAR. 08/09 | 08:00       | 18:00 | DOCENTI - ALUNNI              | CENTRALE - AULE PT  | SCRUTINI ACCERTAMENTO DEL DEBITO-<br>ESAMI DI IDONEITA' – INTEGRAZIONE |
| GIO. 10/09                    | 09:00       | 11:00 | DOCENTI                       | AULA MAGNA          | COLLEGIO DOCENTI (2h)                                                  |
| MAR. 15/09                    | 08:00-11:00 |       | SEDE CENTRALE – AULE          |                     | INIZIO LEZIONI                                                         |
| GIO. 17/09                    | 13:00       | 15:00 | DOCENTI                       | CENTRALE-AULE PT    | RIUNIONE DIPARTIMENTI DISCIPLINARI                                     |
|                               | 15:00       | 17:00 | DOCENTI                       | CENTRALE-AULE PT    | RIUNIONE PER MATERIA                                                   |
| GIO. 24/09                    | 14:30       | 16:30 | DOCENTI – D.S.                | CENTRALE-AULA MAGNA | COLLEGIO DOCENTI (2h)                                                  |

Il Dirigente mette a votazione la proposta, la quale viene votata favorevolmente all'unanimità.  
(Delibera n°5)

- Al punto 7 all'o.d.g. "Individuazione delle aree delle Funzioni Strumentali al PTOF 2025/2028":

Prende la parola il Dirigente Scolastico per illustrare al Collegio la proposta relativa all'individuazione delle aree delle Funzioni Strumentali al PTOF 2025/2028. La proposta è di riconfermare le aree già esistenti, ovvero: Internazionalizzazione, Inclusione, Orientamento, PTOF/RAV.

Il Dirigente mette a votazione la proposta, la quale viene votata favorevolmente all'unanimità.  
(Delibera n°6)

- Al punto 8 all'o.d.g. "Progetto accoglienza per studenti classi prime"

Prende la parola la Prof.ssa Martini per illustrare la proposta elaborata dal Dipartimento di Informatica, finalizzata all'accoglienza delle classi prime e all'affiancamento degli studenti nelle procedure di creazione e attivazione degli account d'Istituto. Interviene la Prof.ssa Ridi, la quale rappresenta le complessità logistiche legate alla modifica del quadro orario già predisposto, assicurando al contempo il proprio impegno a valutare i possibili adattamenti organizzativi per consentire lo svolgimento dell'attività richiesta. Il Collegio prende atto di quanto emerso dal confronto.

Il Dirigente mette a votazione la proposta, la quale viene votata favorevolmente all'unanimità.  
(Delibera n°7)

- Al punto 9 all'o.d.g. "Commissione orario"

Prende la parola il Dirigente Scolastico per illustrare l'assetto organizzativo e gestionale dell'Istituzione scolastica per l'anno scolastico in corso. Il Dirigente comunica al Collegio la decisione di conferire formale delega di funzioni alle Collaboratrici del Dirigente Scolastico, ai sensi e per gli effetti degli artt. 5 e 25 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. Nel richiamare il quadro normativo di riferimento, il Dirigente ribadisce che l'impianto organizzativo dell'Istituto deve essere costantemente orientato a supportare la priorità assoluta della scuola: la didattica. (Delibera n°8)

- Al punto 10 all'o.d.g. "Commissione elettorale"

Prende la parola il Dirigente Scolastico per procedere alla designazione dei docenti destinati a ricoprire l'incarico per la Commissione elettorale. Viene confermato l'incarico al Prof. Solaro e viene accolta la candidatura della Prof.ssa Spinetti. Si dà atto a verbale che la Prof.ssa Murace, contestualmente interpellata, dichiara formale rinuncia all'invito a ricoprire il medesimo incarico.

Il Dirigente mette a votazione la proposta, la quale viene votata favorevolmente all'unanimità. (Delibera n°9)

- Al punto 11 all'o.d.g. "Disposizione ministeriale n. 3392 del 16/06/2025 (disposizioni in merito all'uso degli smartphone nel secondo ciclo di istruzione)"

Il Dirigente ricorda la Disposizione ministeriale n. 3392 del 16/06/2025 sull'uso degli smartphone nel secondo ciclo di istruzione. Dopo ampia discussione, il Dirigente propone al Collegio di far riporre alle studentesse e studenti il dispositivo all'inizio dell'attività didattica nei loro zaini. Qualora il docente verifichi che tale indicazione non sia rispettata, provvederà al ritiro del dispositivo e all'inserimento dello stesso nell'apposita cassetta/alla consegna dello stesso al DS o a una sua delegata fino alla fine delle lezioni e ad irrogare la sanzione disciplinare più opportuna.

Il Dirigente mette a votazione la proposta, la quale viene votata favorevolmente all'unanimità. (Delibera n° 10)

- Al punto 12 all'o.d.g. "Progetto PN2127 - individuazione tutor sottoazione ESO4.5.A2.B "Digital Educators"; esperto e tutor per sottoazione ESO4.5.A2.B "Cerboni insegna";

Prende la parola il Dirigente Scolastico per illustrare il punto relativo all'individuazione dei componenti dell'organigramma di progetto nell'ambito delle azioni del Programma Nazionale PN 2021-2027. Per la sottoazione ESO4.5.A2.B "Digital Educators" si candida in qualità di tutor la Prof.ssa Linda Del Bono. Per la sottoazione ESO4.5.A2.B "Cerboni insegna" si candidano i Proff. Corsini e Rucher (Corsini 15 ore e Rucher 15 ore) in qualità di tutor e il Prof. Giannelli in qualità di Esperto (30 ore). Il Collegio dei Docenti prende atto dell'individuazione dei docenti sopra indicati e dell'attribuzione dei relativi incarichi orari per il perseguimento degli obiettivi previsti dalle sottoazioni del Progetto PN 2021-2027.

Il Dirigente mette a votazione la proposta, la quale viene votata favorevolmente all'unanimità.  
(Delibera n° 11)

- Al punto 13 all'o.d.g. "Piano Nazionale Cinema; candidatura e scelta esperti-tutor"

Prende la parola il Dirigente Scolastico per illustrare al Collegio dei Docenti il progetto intitolato "Fuori campo" (rientrante nell'azione *A.3 Visioni Fuori - Luogo - Secondaria I e II grado*), elaborato e redatto dal Prof. Mori e dalla Prof.ssa Nesti che si candidano rispettivamente come esperto e tutor.

Il Dirigente precisa che l'iniziativa è rivolta alle studentesse e agli studenti del triennio dell'indirizzo Grafica e Comunicazione e coinvolgerà inoltre l'IC "S. Pertini" di Portoferraio. Dal punto di vista didattico, il progetto si propone la finalità di guidare gli alunni verso un approccio critico, tecnico e consapevole al linguaggio cinematografico, curandone sia gli aspetti di tecnica visiva sia la struttura narrativa. Il percorso formativo si concluderà con la realizzazione di un cortometraggio volto a raccontare i luoghi, le memorie e le trasformazioni del territorio e della comunità isolana, con uno sguardo proiettato verso le sue prospettive future.

Infine, il Dirigente ricorda al Collegio che la scadenza per la presentazione e l'invio formale della candidatura del progetto è fissata per il 17 settembre 2026.

Il Collegio dei Docenti prende atto della presentazione ed esprime parere favorevole unanime  
(Delibera n° 12)

- Al punto 14 all'o.d.g. "Varie ed eventuali";

La Prof.ssa Benassi prende la parola e ricorda al Collegio della possibilità di frequentare il corso di formazione per studenti e studentesse con BES tenuto dalla Dott.ssa Zoccoli e dal Dott. Coscarella e comunica al Collegio che la prima sessione avrà luogo il 30 settembre 2026 e che il calendario verrà comunicato successivamente.

Conclusi i punti all'O.d.G. e non essendoci altro da discutere, la seduta del Collegio dei Docenti si scioglie alle ore 16:00.

La Segretaria  
Prof.ssa Chiara Ridi

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Cristiano Lena